



Утверждаю

Директор школы
И.В.Югова

2025г.

План работы штаба воспитательной работы МОАУ «СОШ №15 г. Орск»
на 2025 - 2026 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия (направление деятельности)	Сроки исполнения	Ответственные
<i>Работа с документами, создание нормативно-правовой базы</i>			
1	Создание планов работы: - календарный план воспитательной работы на 2025-2026 уч.год; - план мероприятий по профилактике экстремизма; - план работы Совета профилактики школы; - план работы с опекаемыми детьми; - план работы школьной службы примирения; - утверждение плана работы ШВР на 2025-2026 учебный год.	До 01.09.2025	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, советник директора
2	Создание банка данных детей и подростков, посещающих кружки и секции в школе.	До 27.09.2025	Заместитель директора по ВР
3	Обновление банка данных учащихся, состоящих на различных формах учета (КДН, ПДН, внутришкольный учет)	по мере необходимости	Социальный педагог
4	Разработка и утверждение социального паспорта школы	сентябрь	Социальный педагог
<i>Аналитическая деятельность</i>			
1	Анализ деятельности ШВР за 2024-2025 учебный год	июнь	Члены ШВР
2	Планирование и корректировка ежемесячной работы ШВР	1 раз в месяц	Члены ШВР
3	Анализ состояния правонарушений за 1 полугодие	январь	Социальный педагог
4	Анализ состояния правонарушений за 2025-2026 учебный год	май	Социальный педагог
5	Анализ выполнения плана работы ШВР	июнь	Члены ШВР
6	Проверка планов воспитательной работы классных руководителей	сентябрь	Председатель
<i>Работа со службами и ведомствами</i>			
1	Взаимодействие с органами профилактики	по мере необходимости	Заместитель директора по ВР, социальный педагог

2	Участие в совместных межведомственных рейдах, акциях, мероприятиях	в течение года	Члены ШВР
Информационно-просветительская работа			
1	Публикация информации о работе ШВР на школьном сайте, в группе сообщества ВК	По мере необходимости	Заместитель директора по ВР советник директора
2	Реализация комплексного плана по реализации профилактических программ	По комплексному плану	Социальный педагог, педагог-психолог
3	Размещение информации для родителей и обучающихся на информационных стендах и на сайте	Ежемесячно	Заместитель директора по ВР советник директора
4	Выпуск тематических профилактических буклетов, листовок, виртуальных плакатов, презентаций	По мере необходимости	Советник директора, медиацентр
Организационно-методическая деятельность			
1	Заседание штаба воспитательной работы	1 раз в четверть	Руководитель ШВР
	Заседание Совета профилактики	1 раз в месяц	Администрация школы, социальный педагог Члены ШВР
2	Организация по профилактике безнадзорности и правонарушений	По плану	Члены ШВР
3	Организация индивидуального административного контроля успевающих учащихся	По необходимости	Члены ШВР
4	Организация и проведение совещаний с классными руководителями по вопросам профилактики правонарушений со стороны учащихся	По необходимости	Члены ШВР
5	Вовлечение подростков в спортивные секции и кружки	В течение года	Члены ШВР, Классные руководители
6	Пропаганда здорового образа жизни	В течение года	Члены ШВР, классные руководители Члены ШВР
7	Проведение спортивно-массовых мероприятий по плану школьного спортивного клуба	В течение года	Члены ШВР
8	Проведение индивидуальных консультаций педагогов и родителей по интересующим вопросам	Постоянно по мере необходимости	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог Члены ШВР
9	Реализация мероприятий согласно Календарному плану ВР	По плану	
10	Участие обучающихся в Днях единных действий, согласно календарному плану воспитательной работы		
11	Каникулярная занятость	В течение каникул	Заместитель директора по ВР, социальный педагог
12	Социально-психологическое тестирование	Сентябрь-октябрь	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог
13	Временное трудоустройство несовершеннолетних	Летние каникулы	Заместитель директора по ВР, социальный педагог